

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ VĨNH ĐIỀU**

Số 684/UBND-KT

V/v điều chỉnh thông tin địa chỉ
trên Giấy chứng nhận quyền sử
dụng đất sau khi sắp xếp ấp trên địa
bàn xã Vĩnh Điều

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Vĩnh Điều, ngày 10 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có GCN quyền sử dụng đất trên địa bàn ấp T5 (nay là ấp T4, Xã Vĩnh Điều, tỉnh An Giang).

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18 tháng 01 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 101/2024/NĐ-CP ngày 29 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết về điều tra cơ bản đất đai, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và hệ thống thông tin đất đai;

Căn cứ Nghị định số 151/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐND ngày 23 tháng 6 năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Vĩnh Điều về việc thống nhất chủ trương sắp xếp các ấp trên địa bàn xã Vĩnh Điều, theo đó sáp nhập ấp T5 vào ấp T4 để thành lập ấp T4;

Để bảo đảm thông tin địa chỉ trên Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất phù hợp với đơn vị hành chính sau khi sắp xếp, đồng thời tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, hộ gia đình và cá nhân khi thực hiện các giao dịch, thực hiện thủ tục hành chính về đất đai. Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Điều đề nghị các tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có liên quan, như sau:

- Đề nghị các tổ chức, hộ gia đình và cá nhân có Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất ghi địa chỉ ấp T5 (cũ) chủ động liên hệ Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Vĩnh Điều để thực hiện thủ tục đăng ký biến động, cập nhật thông tin địa chỉ từ ấp T5 (cũ) thành ấp T4 (mới) theo quy định của pháp luật về đất đai.

- Thành phần hồ sơ gồm có:

- + Bản gốc Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất;
- + Căn cước công dân hoặc giấy tờ nhân thân hợp pháp của người sử dụng đất;
- + Văn bản ủy quyền hợp pháp (nếu thực hiện thông qua người được ủy quyền);
- + Các giấy tờ khác có liên quan theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền (nếu có).

- Riêng đối với các trường hợp chưa có nhu cầu giao dịch có liên quan đến Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, Ủy ban nhân dân xã giao cho Trung tâm

Phục vụ hành chính công chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch tổ chức tiếp nhận hồ sơ tại ấp T4 (mới) tạo điều kiện cho người dân thực hiện đăng ký biến động theo quy định.

Giao phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo dõi, đôn đốc tổ chức triển khai thực hiện tinh thần Công văn này, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời báo cáo UBND xã (thông qua Phòng Kinh tế) xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- CT và các PCT. UBND xã;
- Phòng kinh Tế;
- TT. PVHCC xã Vĩnh Điều;
- VP. ĐKĐĐCN KV liên xã Giang Thành;
- Trung tâm DVTH xã (Đăng trên cổng thông tin của xã);
- Ban Lãnh đạo ấp T4 (niêm yết);
- Các hộ gia đình, cá nhân có liên quan
- Lưu VT.

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Lương Đắc Tường